

委任状

令和 年 月 日

委任状は、本人(頼む人)がすべて自書し押印してください。
代理人(窓口に来る人)は、代理人の本人確認できる書類の提示が必要です。

本人(頼む人)

住所	<input type="checkbox"/> 新城市		
氏名	① 大・昭・平 令・西暦	年	月 日生
電話番号			

私は下記の者を代理人と定め、次の請求及び受領する権限を委任します。

代理人(窓口に来る人)

住所	<input type="checkbox"/> 新城市		
氏名			

どのような証明が必要ですか。該当する□に✓し、必要事項を記入してください。

住民票等証明書		戸籍等の証明書			
□ 住民票の写し	<input type="checkbox"/> 世帯全員	通	<input type="checkbox"/> 戸籍	<input type="checkbox"/> 全部(謄本)	通
	<input type="checkbox"/> 個人	通	<input type="checkbox"/> 除籍・改製原	<input type="checkbox"/> 個人(抄本)	通
(個人の場合、誰の) _____			(抄本の場合、誰の) _____		
※特に必要な事項 <input type="checkbox"/> 続柄・世帯主 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> その他() ※1 (チェックがない場合、上記を省略して交付します。)			<input type="checkbox"/> 身分証明書		通
			<input type="checkbox"/> その他()		通
□ その他()			※ 新城市に本籍がない場合発行できません。		
利用目的 _____ のため			本籍 新城市 _____ 番地 筆頭者 _____ 利用目的 _____ のため		

※1 マイナンバー入りの住民票は窓口で代理人の方に直接お渡しできません。ご本人宛に郵送となるため返信用封筒と切手も合わせてご用意いただき、窓口へお持ちください。

※職員使用欄

本籍	父の氏名	年 月 日生
筆頭者	母の氏名	年 月 日生

—	—	—
—	—	—
—	—	—